

## Zákon č. 307/2014 Z. z.

1. podávanie podnetov je zamestnancom prístupné bežne dostupným spôsobom, a to:
  - a) **osobne ústne** priamo u zodpovednej osoby počas pracovnej doby (zodpovedná osoby vyhotoví Záznam o ústnom podaní podnetu, ktorý musí obsahovať: dátum spísania Záznamu o ústnom podaní podnetu; meno, priezvisko, adresu pobytu osoby, ktorá podala podnet - na žiadosť oznamovateľa je možné tieto informácie neuvádzať a v takom prípade sa podnet vedie ako anonymný podnet; predmet podnetu musí byť zrejmý),
  - b) Zamestnávateľ určuje (v súlade s § 11 ods. 1 zákona č. 307/2014 Z. z.), že zodpovednou osobou zamestnávateľa je **poverená zodpovedná osoba a tou za Obec Ondavské Matiašovce je**

### Lucia Sakaliková

Táto zodpovedná osoba zabezpečuje plnenie úloh zamestnávateľa v súlade so zákonom č. 307/2014 Z. z..

- c) **písomne poštou** na adresu: **Obec, Obecný úrad Ondavské Matiašovce 201, 094 01**
- d) mailom 24 hodín denne **na adresu:** [o.matiasovce@stonline.sk](mailto:o.matiasovce@stonline.sk)
- e) zamestnávateľ je povinný prijať a preveriť každý podnet **do 90 dní od jeho prijatia** túto lehotu možno predĺžiť o ďalších 30 dní s tým, že pri neanonymných podnetoch sa predĺženie oznámi osobe, ktorá podala podnet, s uvedením dôvodov predĺženia,
- f) zamestnávateľ je povinný oznámiť osobe, ktorá podala podnet, výsledok jeho preverovania **do desiatich dní** od preverenia podnetu,
- g) celková lehota preverovania podnetu nesmie presiahnuť **120 dní od jeho prijatia**,